

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
Директора МАУ Центр «ЛОГОС»
ЗАТО Межгорье
Республики Башкортостан



О.С. Кузнецова
« 30 » 08 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Коммуникативная группа для детей с ОВЗ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Уставом муниципального автономного учреждения Центр поддержки семей, детей и молодежи «ЛОГОС» городского округа закрытое административно-территориальное образование город Межгорье Республики Башкортостан».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Коммуникативной группы для детей с ОВЗ в Центре (далее Группа).

1.3. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность Группы в Центре.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом директора образовательной организации.

2. Цели и задачи Группы

2.1. Группа создается в целях оказания услуг по организации педагогической и социальной помощи, просветительских услуг семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

2.2. Основными задачами Группы являются:

- развитие навыков коммуникации, обучение совместной деятельности;
- овладение детьми доступными средствами коммуникации и общения – вербальными и невербальными;
- формирование мотивации к общению;
- совершенствование понимания речи;
- стимулирование речевой активности;
- коррекция и развитие познавательной деятельности детей (общеинтеллектуальных умений, слухового и зрительного восприятия, памяти, внимания).

3. Порядок комплектования и организации деятельности Группы

3.1. Прием, зачисление, отчисление обучающихся осуществляется в соответствии с утвержденным «Порядком приема обучающихся в Центр».

3.2. С родителями (законными представителями) ребенка, заключается договор между Центром и родителями (законными представителями).

3.3. Посещение обучающихся в группы бесплатное.

3.4. Группа организована для детей с ОВЗ разновозрастного состава от 3 до 14 лет, имеющими трудности в социализации и коммуникации. Дети делятся две возрастные группы:

- младшая группа (3-6 лет);
- средняя группа (7-14 лет);

3.5. Деятельность Группы регламентируется приказом, графиком работы педагога, расписанием занятий Группы, которые утверждаются директором Центра

3.7. Наполняемость Группы в количестве от 3 до 5 человек.

3.8. Во время работы Группы могут быть проведены мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению, воспитательные мероприятия к проведению которых могут привлекаться педагог дополнительного образования, педагог- психолог, учитель- логопед, тьютор, социальный педагог.

3.9. Занятия в младшей группе проводятся 2 раза в неделю по 2 часа (120 мин.), с обязательным перерывом на отдых. С воспитанниками средней группы, возрастом 7-14 лет, занятия проводятся 1 раз в неделю 1 час (60 мин.), с обязательным перерывом на отдых.

3.10. Для работы группы могут быть использованы учебные кабинеты, физкультурный зал и другие помещения Центра. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования

возлагаются на педагогического работника, ответственного за проведение занятия.

4. Перечень оснований для отказа в зачислении обучающегося в Группу

4.1. Решение об отказе в зачислении обучающегося в Группу принимается при наличии одного из следующих оснований:

- 1) отсутствие свободных мест в группе;
- 2) наличие медицинских противопоказаний для посещения группы.

В случае принятия решения об отказе в зачислении обучающегося в Группу, заместитель директора информирует заявителя в устной форме о принятом решении с обоснованием причин такого отказа в срок не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения.

5. Управление Группой

5.1. Директор Центра несет ответственность за создание необходимых условий для работы Группы, общую организацию коррекционно-развивающего процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; осуществляет подбор педагогических кадров.

5.2. Непосредственную деятельность, направленную на выполнение и решение цели и задач группы, в Группе осуществляет педагог – учитель-дефектолог (далее педагог), назначаемый приказом директора Центра.

5.3. Назначенный педагог несёт ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников Группы, выполнение режимных моментов, соблюдение техники безопасности, требований пожарной безопасности.

6. Права и обязанности

6.1. Права и обязанности работников Группы и обучающихся определяются Уставом Центра, настоящим Положением и другими локальными актами.

6.2. Педагог Группы обязан:

- организовывать учебный процесс в Группе с учётом специфики работы с детьми с ОВЗ, разновозрастного состава; психофизиологических особенностей детей с ОВЗ.

- оказывать консультативную, методическую и организационную помощь родителям, педагогам образовательных учреждений города.

6.4. Педагог группы несет ответственность за:

- жизнь, здоровье и благополучие обучающихся во время учебного процесса.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать режим работы Группы, правила внутреннего распорядка,
- обеспечивать единство педагогических требований к обучающимся;

6.6. Родители несут ответственность:

- за своевременный приход ребёнка на занятие;
- за опрятный внешний вид ребенка.

7. Документация Группы и отчётность

7.1. Для функционирования Группы в центре ведётся следующая документация:

- приказ о зачислении на текущий учебный год на основании заявлений родителей (законных представителей);
- заявления родителей;
- договор Центра с родителями обучающихся;
- журнал учёта посещаемости обучающихся назначенного педагога;
- согласие на обработку персональных данных;
- анализ работы педагога за учебный год.