

Муниципальное автономное учреждение Центр психолого-педагогической,
медико-социальной помощи и методического сопровождения «ЛОГОС»
городского округа закрытое административно-территориальное образование город
Межгорье Республики Башкортостан
(МАУ Центр «ЛОГОС» ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан)

СОГЛАСОВАНО

Председатель СТК МАУ Центр «ЛОГОС»
ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
Ф. Мостипан Н.Г. Мостипан
«30» 12 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ Центр «ЛОГОС»
ЗАТО Межгорье Республики Башкортостан
Н.И. Шерстнева Н.И. Шерстнева
«30» 12 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДРЕЙСОВЫХ И ПОСЛЕРЕЙСОВЫХ
МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ВОДИТЕЛЕЙ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ
В МАУ ЦЕНТР «ЛОГОС» ЗАТО МЕЖГОРЬЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее по тексту - Положение) об организации предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей, разработано в соответствии с Федеральным законом «О безопасности дорожного движения» № 196-ФЗ от 15.11.1995 года, Письмом Минздрава РФ от 21.08.2003 N 2510/9468-03-32 "О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств", Приказом Минздрава России от 15.12.2014 N 835н «Об утверждении Порядка проведения предменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров».

1.2. Предрейсовые медицинские осмотры водителей автотранспортных средств проводятся медицинским работником организаций, на основании заключаемых договоров между организациями и (или) учреждениями.

1.3. Целью предрейсовых медицинских осмотров водителей является выявление лиц, которые по медицинским показаниям не могут быть допущены к управлению автомобилем как с позиции обеспечения безопасности дорожного движения, так и охраны здоровья водителя и пассажиров.

1.4. Предрейсовые медицинские осмотры проводятся только медицинским персоналом, имеющим соответствующий сертификат, а учреждение Центр «ЛОГОС» - лицензию.

1.5. Предрейсовые медицинские осмотры проводятся перед началом рабочего дня (смены, рейса).

1.6. Предрейсовые медицинские осмотры водителей проводятся для организаций всех форм собственности, имеющих автомобильный транспорт.

1.7. Предрейсовые медицинские осмотры проводятся медицинским работником в условиях медицинского учреждения МАУ Центр «ЛОГОС».

2. Организация проведения предрейсовых медицинских осмотров.

2.1. При предрейсовом медицинском осмотре проводится:

- сбор анамнеза;
- определение артериального давления и пульса;
- определение наличия алкоголя в выдыхаемом воздухе;

2.2. При решении вопроса о возможности допуска водителя к управлению автомобилем медицинский работник, проводящий предрейсовый медицинский осмотр, учитывает принадлежность водителя к одной из групп риска, возраст, стаж работы в профессии, условия работы и характер производственных факторов. Для включенных в группу риска водителей, больных гипертонической болезнью, определяется индивидуальная норма

артериального давления по результатам замеров не менее чем десяти предрейсовых медицинских осмотров.

2.3. Водители не допускаются к управлению автомобилем в следующих случаях:

- при выявлении признаков временной нетрудоспособности;
- при положительной пробе на алкоголь в выдыхаемом воздухе.

2.4. При допуске к рейсу на путевых листах ставится штамп "прошел предрейсовый медицинский осмотр" и подпись медицинского работника, проводившего осмотр.

1. Обязанности администрации Центра по проведению предрейсовых медицинских осмотров.

3.1. Обеспечить методическое руководство и контроль за деятельностью медицинских работников, осуществляющих предрейсовые медицинские осмотры.

3.2. Утвердить по согласованию с руководителем организации режим работы медицинского работника.

3.3. Организовать повышение квалификации специалистов по вопросам организации проведения предрейсовых медицинских осмотров.

3.4. Обеспечить бланками учетно-отчетной документации.

3.5. Представлять в установленном порядке отчеты по результатам проводимых предрейсовых медицинских осмотров.

4. Требования к оснащению помещения для проведения предрейсовых медицинских осмотров и медицинских освидетельствований.

4.1. Иметь помещение для проведения осмотров.

Помещение должно быть оснащено следующими медицинскими приборами, оборудованием и мебелью (минимальное):

- кушетка медицинская;
- письменный стол, стулья, настольная лампа, напольный коврик;
- прибор для определения артериального давления - 1 шт.,
- термометр - 1 шт.,
- стетофонендоскоп - 1 шт.;
- алкотестер – 1 шт.,
- мундштуки одноразовые;
- столик для медицинского оборудования - 1 шт.;
- шпатели медицинские - 10 шт.;
- сумка с набором медикаментов для оказания неотложной медицинской помощи - 1 шт.

5. Методика проведения предрейсовых (предсменных) и послерейсовых, послесменных медицинского осмотра водителя.

5.1. Обстоятельства, при которых водители допускаются к управлению транспортным средством: отсутствие жалоб, объективных признаков заболеваний, нарушений функционального состояния организма, признаков употребления спиртных напитков, наркотических и других психоактивных веществ, нарушений режима труда и отдыха.

Медицинский работник оформляет 2 документа:

- Запись вносится в журнал учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей (Приложение 1). Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью учреждения.

- В путевой лист ставится штамп: «Прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен». В штампе указывается фамилия и инициалы медработника.

5.2. Обстоятельства, при обнаружении которых водители не допускаются к управлению транспортным средством:

- выявление признаков временной нетрудоспособности (высокое АД, температура и др. признаки);
- положительная проба на алкоголь в выдыхаемом воздухе;

При выявлении признаков временной нетрудоспособности медицинский работник заполняет 3 документа:

- Вносит результат в журнал учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей (Приложение №1).
- Выдает водителю справку (Приложение 2). В справке указывается порядковый номер, дата (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового, предсменного или послерейсового, послесменного медицинского осмотра, цель направления, предварительный диагноз, объем оказанной медицинской помощи, подпись медицинского работника, выдавшего справку, с расшифровкой подписи. Справки учитываются в журнале учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей.
- Направляет отстраненного от работы водителя к врачу поликлиники и сообщает заказчику по договору о причинах отстранения водителя (Приложение 4).

При выявлении алкоголя в выдыхаемом воздухе медицинский работник заполняет 5 документов:

- Вносит результат в журнал учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей (Приложение № 1).
- Заполняет протокол контроля трезвости в 3 экземплярах (Приложение 3). Один из них остается у медработника, второй направляется заказчику по договору, третий прилагается к направлению в медицинское учреждение.
- Вносит результат в журнал контроля трезвости водителей (Приложение 5). Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью учреждения.
- Выдает водителю направление на установление факта употребления алкоголя или наркотических веществ (Приложение 4).
- Выдает водителю справку (Приложение 2). В справке указывается порядковый номер, дата, (число, месяц, год) и время (часы, минуты) проведения предрейсового, предсменного или послерейсового, послесменного медицинского осмотра, цель направления, предварительный диагноз, объем оказанной медицинской помощи, подпись медицинского работника, выдавшего справку, с расшифровкой подписи. Справки учитываются в журнале учета предрейсовых (послерейсовых) медицинских осмотров водителей.

Незамедлительно сообщает заказчику по договору о причинах отстранения водителя.

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ПРЕДРЕЙСОВЫХ (ПОСЛЕРЕЙСОВЫХ)
МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ ВОДИТЕЛЕЙ**

№ п/п	Дата, время	ФИО водителя	Жалобы	АД	PS	Допуск	Подпись медработника
-------	-------------	--------------	--------	----	----	--------	----------------------

СПРАВКА № _____

Направляется в МСЧ-142 _____

(Фамилия Имя Отчество) _____

Место работы, должность _____

Дата рождения _____

Причина направления _____

Предварительный диагноз _____

Дата и время выдачи направления _____

Должность лица, выдавшего направление _____

Подпись медицинского работника _____

ПРОТОКОЛ N _____

КОНТРОЛЯ ТРЕЗВОСТИ ВОДИТЕЛЯ АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

1. Фамилия, имя и отчество _____

Где и кем работает _____

Кем и когда (точное время) направлен на обследование _____

2. Особенности поведения обследуемого: возбужден, раздражен, агрессивен, эйфоричен, болтлив, замкнут, сонлив и т. п. _____

3. Жалобы _____

4. Кожный покров:

а) окраска _____

б) наличие повреждений, расчесов, следов от инъекций, "дорожек" по ходу поверхности вен _____

5. Состояние слизистых глаз и склер _____

6. Зрачки: расширены, сужены, как реагируют на свет _____

7. Частота дыхательных движений _____

пульс _____ артериальное давление _____

8. Особенности походки (шаткая, разбрасывание ног при ходьбе) _____

Точность движения (пальденосовая проба) _____

Дрожание пальцев рук, век _____

9. Наличие запаха алкоголя или другого вещества изо рта _____

10. Данные лабораторного исследования на алкоголь: (алкотестер) - выдыхаемый воздух _____

11. Заключение _____

Подпись медицинского работника _____

Дата _____ Время _____

